



Rabastinois En Transition - Comité de Pilotage #1

COMPTE RENDU DU COMITE DE PILOTAGE DU 10/05/2016

I. PRESENCE / LISTE DE DIFFUSION

Prénom / Nom	Rôle / Fonction
Nicolas Caprais (P)	Membre du Comité de Pilotage
Mélissa Stil (P)	Membre du Comité de Pilotage et de la Collégiale
Sonia Montel (P)	Membre du Comité de Pilotage et de la Collégiale
Gerard Homan (P)	Membre du Comité de Pilotage
Bruno Boutet	Membre du Comité de Pilotage et de la Collégiale
Charline Guibert (P)	Membre du Comité de Pilotage
Majid Berdjouh (P)	Membre du Comité de Pilotage
Mathieu Lubac (A)	Membre du Comité de Pilotage et de la Collégiale
Steve Gresson (A)	Membre du Comité de Pilotage
Damien Teillard (A)	Membre du Comité de Pilotage
Pascal Chaussé (P)	Adhérent
Erick Espel (P)	Adhérent
Florence Hude (P)	Adhérent

Le symbole (A) indique que la personne était absente lors du comité

II. ORDRE DU JOUR / TOUR DE TABLE

Proposition Ordre du jour :

- + Tour de table des participants (Humeur du jour, Actions réalisées depuis le dernier CP, informations diverses)
- + Communication externe :
 - o - gestion de la boîte mail
 - o - rencontre des élus
 - o - stand de présentation du collectif au marché de Rabastens
- + Organisation de la journée du 19 juin
- + Lieu pour organiser la fête de la Transition du 24 septembre
- + Date de la prochaine réunion du CP
- + Tour de table de fin de réunion



Tour de table des participants :

+ **Pascal Chaussé**

- Une demande a été faite auprès de la mairie pour tenir un stand présentant le projet « zéro déchet » au marché de Rabastens samedi 4 juin à côté du stand de Trifyl. Pascale souhaite que des personnes du collectif soient présentes pour soutenir le groupe zéro déchet lors de cet événement.

+ **Gérard Homan (CP)**

- Gérard fait part de la frustration ressentie lors du dernier CP. D'une part, les échanges parfois vifs sont difficiles à suivre pour lui ; d'autre part, nous n'étions pas seuls à l'étage et les conditions n'étaient pas bonnes pour faire la réunion. Gérard exprime sa difficulté à participer au CP dans ces conditions et son sentiment de ne pas apporter grand-chose au reste du groupe.

+ **Sonia Montel (CP)**

- Sonia exprime également sa frustration la semaine passée à l'issue de la réunion du CP. Elle a l'impression de ne pas apporter suffisamment au reste du groupe.

+ **Majid Berdjouh (CP)**

- Majid dit que des personnes de la radio Octopus lui ont proposé qu'une émission hebdomadaire d'une heure soit animée par des personnes du collectif à partir de la rentrée de septembre.
- Majid réagit aux propos précédents en disant que la participation de tous est importante et qu'il n'a jamais été question de quantifier les apports des uns par rapport aux autres. Nous allons tous dans la même direction.

+ **Mélissa Stil (CP)**

- Mélissa évoque la question de la rencontre avec les maires de la CORA après en avoir parlé avec Etienne. Elle préconise de prendre le temps de bien préparer ces rencontres.
- Elle dit que c'est une très bonne chose que les ressentis aient pu être exprimés de cette manière ce soir.

+ **Charline Guibert (CP)**

- Charline dit qu'elle se sent un peu débordée par les projets et les actions réalisés dans le cadre du collectif mais elle le vit bien.

+ **Nicolas Caprais (CP)**

- Suite aux propos de Gérard et Sonia, Nicolas rappelle que nous sommes maîtres de notre calendrier ; que chaque membre doit avancer à son rythme au sein du collectif ; qu'il faut faire confiance au collectif et ne pas se mettre la pression.
- Nicolas attire l'attention du reste du groupe sur l'importance de permettre à tous les membres qui le souhaitent de s'impliquer dans les actions ou les projets en cours. Un effort doit être fait dans ce sens-là pour organiser la réunion du collectif du 19 juin.

+ **Bruno Boutet (CP)**

- Bruno met en avant le fait que l'expression des ressentis personnels est une chose positive dans la mesure où cela illustre la confiance régnant dans le groupe.
- Bruno fait le point sur les démarches auprès de la Banque postale pour ouvrir un compte. Il nous manque toujours la signature de la mairie attestant de notre domiciliation. Par ailleurs, la cotisation mensuelle est de 4,25 euros. Nicolas s'occupe de connaître les tarifs proposés par le Crédit coopératif et par le CIC-Crédit mutuel.

III. SUJETS ABORDES

Communication externe :

1) Gestion de la boîte mail

Il est décidé que les codes d'accès de la boîte mail du collectif seront donnés sur demande aux porteurs de projets ou aux personnes du Comité de Pilotage. La demande peut être faite auprès de Damien.

Il est demandé aux personnes de signer personnellement les mails envoyés depuis la boîte du collectif.

Il est également demandé de mettre en copie la personne référente thématique afin d'assurer une bonne circulation des informations.

2) Rencontre des maires et des élus municipaux

Ces rencontres visent à présenter l'association, ses actions et ses projets.

Il est convenu que ces rencontres doivent faire l'objet de préparation.

Un « dossier » peut être élaboré et laissé aux maires pour s'assurer qu'ils ont l'essentiel des éléments permettant de comprendre notre initiative.

Il est convenu qu'un courrier sera envoyé à chaque maire pour présenter succinctement l'association, inviter à la journée de la Transition du 24 septembre et demander un rendez-vous. Dans cette optique, il est proposé d'envoyer ces courriers avant la fin du mois d'août.

Il est émis la proposition de leur demander ce qui est mis en place dans leur commune dans le cadre de l'accord de Paris sur le climat.

Il est évoqué l'opportunité de se rapprocher de la région qui comprend un volet « développement durable ».

3) Présence d'un stand du collectif au marché de Rabastens

Samedi 4 juin, une demande d'avoir une table au marché a été faite par le groupe zéro déchet. Cette présence aux côtés de Trifyl permettra de sensibiliser les personnes à la réduction des déchets, au tri, etc. Elle permettra également de présenter le collectif et ses actions.

Une demande va être faite pour tenir une table le samedi 18 juin afin d'inviter les personnes à participer à la journée du 19. Sonia s'occupe de faire la demande auprès de la mairie.

Organisation de la journée du 19 juin :

Il est proposé que chaque référent thématique s'occupe avec les personnes porteuses de projet d'organiser la table de présentation des actions et projets relatifs au thème en question. Les tables seront tenues approximativement de 14 à 15H. 2 à 4 personnes peuvent être mobilisées par table. Une 6^{ème} table expliquera le fonctionnement global de l'association ainsi que ses objectifs généraux.

Il est proposé un signe distinctif pour que les personnes participant à l'organisation de la journée et à la tenue des tables soient facilement identifiables.

Il est proposé de faire participer les personnes présentes à une action d'intérêt général telle que le ramassage des déchets sur les berges du Tarn.

Il est proposé qu'une gratiféria soit prévue cet après-midi ; l'annonce devra apparaître sur les affiches.

Il est dit qu'il faut être attentif à ne pas reproduire exactement le même programme que celui du 1^{er} mai.

Pascale a réalisé un devis pour imprimer des flyer de présentation du collectif. Un autre devis va être réalisé pour comparer. Le groupe communication pourra se charger de réaliser le document.

Lieu pour organiser la fête de la Transition du 24 septembre 2016

Majid fait la demande auprès de la mairie de Rabastens pour réserver le jardin de la CORA.

Charline fait la demande auprès de la mairie de Coufouleux pour réserver le parking en face de la mairie.

Date de la prochaine réunion

Jeudi 9 juin, 21H, au Banc Sonore

Tour de table de fin de réunion

Il ressort l'importance du tour de table en début de séance.

Il apparaît également important qu'une personne soit désignée pour proposer un ordre du jour et qu'une personne soit désignée maître du temps en début de séance.

Nicolas s'occupe de rédiger la proposition d'ordre du jour pour la prochaine réunion.

Liste des thèmes restants à aborder :

Descriptif des thèmes	Etat
Communication externe (toucher le plus de monde possible) Communication interne	EC
Organisation du Comité de Pilotage Nomination des référents thématiques	OK
Positionnement politique de l'association par rapport au militantisme	AT
Actions pour toucher l'ensemble du pays rabastinois	EC
Présentation de l'association aux 7 municipalités du rabastinois	EC
Comment distribuer les fonds aux différents groupes de travail	EC
Thème Energie -> Autonomie du rabastinois	AT
Partenariat avec 7 ^{ème} art pour des soirées ciné-débat ?	AT
6 évènements à organiser cette année. Lesquels ?	AT
Proposition d'une réunion ouverte ?	EC
Mise en place d'une commission Brico / Récup ?	AT

Etat : AT = A traiter, EC = En cours, OK = Terminé, ABD = Abandonné, REP = Reporté

Liste des actions à traiter :

Descriptif des actions	Resp.	Echéance	Etat
Déclaration en préfecture de l'association	Majid	17/05/2016	OK
Chercher et comparer les différentes offres d'assurance	Nicolas	17/05/2016	EC
Ouvrir compte à la banque postale. Récupérer les procurations de la collégiale	Majid Nicolas	24/05/2016	EC
Relancer les adhésions à la mailing list	Mélissa	17/05/2016	OK
Confectionner un panneau d'affichage. Envoi du texte pour le panneau	Pascale Mélissa	17/05/2016	AT
Envoi des reçus pour déduction d'impôts.	Mélissa	24/05/2016	AT
Mise à jour des classeurs	Pascale	24/05/2016	EC
Mettre en place le registre spécial et le registre des délibérations	Mélissa	24/05/2016	EC
Créer le document type de création de projet	Charline	24/05/2016	OK
Créer l'organigramme de l'association	Damien	24/05/2016	OK

Etat : AT = A traiter, EC = En cours, OK = Terminé, ABD = Abandonné, REP = Reporté

Prochaines réunions :

Objet	Date	Heure.	Lieu.
CP #2 – Organisation du CP et de la Collégiale	17/05/2016	21h	Banc Sonore
CP #3 – Communication Externe et Interne	24/05/2016	21h	Banc Sonore
CP #4 - Communication Externe et Interne	31/05/2016	21H	Banc Sonore
CP #5 Réunion du 19 juin + perspectives	09/06/2016	21H	Banc Sonore